



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO
CHILE

PERSONAL A HONORARIOS MES DE JUNIO DEL 2009

NOMBRE	FUNCIONES ESPECIFICAS	Título	DESDE	HASTA	VALOR CONTRATO	UNIDAD
ACEVEDO CORTES ELBA AMADINA	Revisión de trazados de toda la vialidad estructurante de la ciudad, especificando las existentes y proyectadas.	Profesional	01.05.2009	31.12.2009	666.666	DIRECCION DE TRANSITO
ACUÑA RAMIREZ YAZMIN PAOLA	Coordinar reuniones del programa de Seguridad Pública con organizaciones externas.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	166.000	PLAN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA APOYO ADMINISTRATIVO
ADRIAZOLA MARTINEZ MARCELA DE LOU	1.- Atención de público en la oficina de turismo en la Plaza de Armas en época estival. 2.- Entregar información de interés turístico a los visitantes de la Comuna.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	178.000	TURISMO
ALUN VERGARA MARIA VIOLETA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	18.03.2009	30.06.2009	250.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
ARREDONDO ORELLANA MIGUEL ANGEL	Elaborar proyectos para ser presentados en Chiledeportes, Elaborar proyectos para ser presentados a Fondos Regionales. Elaborar bases para la postulación a las becas deportivas.	Profesional	11.02.2009	31.12.2009	650.000	DEPORTES

BARRIA ILHARREGUY SANDRA PAMELA	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Profesional	23.01.2009	31.12.2009	666.666	COMUNICACIONES
BUSTOS DIAZ PAULA MARIELA	Desarrollo de proyectos de pavimentación y aguas lluvia, confección de proyectos de agua potable y alcantarillado de aguas servidas públicos, cálculo y diseño estructural de edificios, confección de planos de ingeniería, revisión de proyectos estructurales.	Experto	11.02.2009	31.07.2009	350.000	SECPLAN
CAMPOS MANRIQUEZ JOSE ANDRES	Efectuar proceso de mantención de Becas JUNAEB (Presidente de la República e Indígena)	Asistente Social	11.06.2009	31.12.2009	450.000	DPTO. SOCIAL
CARDENAS DIAZ GONZALO FERNANDO	Profesional Paisajista encargado de realizar evaluación del estado actual de los Parques Cuarto Centenario, Chuyaca y Francke, y realizar una propuesta de mejoramiento de los mismos. Igualmente, realizar una propuesta de mejoramiento de vivero municipal.	Profesional	27.02.2009	31.07.2009	888.888	SECPLAN
CARREÑO AYANCAN SEBASTIAN IGNACIO	1. Confección, diseño y mantención página web institucional.	Licenciado en Diseño	01.05.2009	31.12.2009	250.000	COMUNICACIONES
COFIAN SOTO SUSANA LIDIA	Encuestar, revisar, actualizar y consultar Ficha de Protección Social	Experto	01.02.2009	31.12.2009	297.000	FICHA PROT.SOC.
CUADROS URIBE CAROLINA WALESKA	1.- Prestar apoyo en las actividades que se realizan en terreno. 2.- Realizar las convocatorias a las organizaciones que participan del programa. 3.- Citar reuniones con mesas técnicas de trabajo en los ámbitos de educación, salud y control de drogas (pol	Experto	01.02.2009	14.06.2009	214.000	PLAN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA APOYO ADMINISTRATIVO

DELGADO ALUN JESSICA PATRICIA	Realizar apoyo administrativo en la evaluación del estado actual de los Parques Cuarto Centenario, Chuyaca y Francke, y realizar una propuesta de mejoramiento de los mismos y del vivero municipal.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	288.000	SECPLAN
FIGUEROA CARMONA CLAUDIA MARCELA	1.- Capacitación en materias. 2.- Brindar orientación, información, acompañamiento en el proceso judicial de las víctimas y familiares de la comuna de Osorno. 3.- Otorgar información y orientación legal a la víctima y su familia, respecto a sus derechos y procesos judiciales. 4.- Seguimiento de causas. 5.- Capacitaciones a otros organismos de la red respecto a temáticas jurídicas. 6.- Responsable en la derivación y seguimiento del caso hasta su cierre.		25.05.2009	25.06.2009	700.000	ATENCION A VICTIMAS
GATICA BACHMANN ALVARO SEBASTIAN	1.- Confección de proyectos para ser presentados al FRIL/PMU/FNDR. 2.- Confección de planos de arquitectura y especificaciones técnicas. 3.- Realizar catastro de terrenos municipales aptos para equipamientos. 4.- Confección de maquetas virtuales. 5.- Revi	Arquitecto	11.02.2009	31.07.2009	600.000	SECPLAN
HEMMELMANN GONZALEZ ROMINA BRENDA	1.- Apoyar a las familias del programa Puente, focalizadas por MIDEPLAN, desde su ingreso hasta su egreso del programa. 2.- Guiar y orientar a las familias para que puedan acceder a red de servicios públicos que entrega beneficios a los miembros del progr	Profesional	01.02.2009	31.12.2009	295.000	PROGRAMA PUENTE
HIPP VILLALOBOS HILDEGARDE ALEJANDRA	Efectuar proceso de mantención de Becas JUNAEB (Presidente de la República e Indígena)	Asistente Social	01.02.2009	31.12.2009	295.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
HOGAS QUIROZ SORAYA XIMENA	1. Generar propuestas de inversión con las mujeres inscritas en la Oficina Comunal de la Mujer, en derechos de la mujer y género. 2. Prestar atención y apoyo integral a las mujeres de la comuna, en temáticas de desarrollo personal. Redes sociales, liderazgo y perspectiva de género. 3. Diseñar planes de capacitación para las mujeres inscritas en la Oficina Comunal de la Mujer, en apoyo al trabajo dependiente e independiente.	Asistente Social	06.04.2009	31.12.2009	400.000	OF. COMUNAL DE LA MUJER

JIMENEZ OSORIO NORA LUCIA	1.- Realizar orientación y contención emocional. 2.- Realizar intervenciones psicológicas en crisis e intervenciones breves reparatorias. 3.- Evaluar del estado psicológico en crisis e intervenciones breves reparatorias. 4.- Responsable en la derivación y seguimiento del caso hasta su cierre.	Profesional	25.05.2009	25.06.2009	625.000	ATENCION A VICTIMAS
JIMENEZ VASQUEZ JORGE LUIS	Desarrollo integral proyectos para ser presentados al FRIL/PMU/FNDR, desarrollo de proyectos de arquitectura, planos, especificaciones técnicas, catastro de terrenos municipales aptos para equipamientos, confección de maquetas virtuales, revisión proyectos desarrollados externamente	Experto	11.02.2009	31.07.2009	350.000	SECPLAN
KAIRIES MUÑOZ EILEEN	1. Regularización catastro bienes municipales. 2. Asesorías en representaciones judiciales relacionadas con el Depto. Educación y el Municipio.	Abogada	05.05.2009	31.12.2009	886.592	ASESORIA JURIDICA
KEIM ZOTTELE PILAR DEL ROCIO	1.- Capacitación en materias. 2.- Brindar orientación, información, acompañamiento en el proceso judicial de las víctimas y familiares de la comuna de Osorno. 3.- Otorgar información y orientación legal a la víctima y su familia, respecto a sus derechos y procesos judiciales. 4.- Seguimiento de causas. 5.- Capacitaciones a otros organismos de la red respecto a temáticas jurídicas. 6.- Responsable en la derivación y seguimiento del caso hasta su cierre.	Profesional	25.05.2009	25.06.2009	700.000	ATENCION A VICTIMAS
MARTEL JARA MARCIA CAROLINA	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Periodista	01.01.2009	31.12.2009	800.000	COMUNICACIONES

MARTINEZ SOBARZO MARGARITA EVA	1.- Labores específicas de apoyo al Programa de Protección del Patrimonio Familiar (PPPF) del MINVU y a la postulación a vivienda del Fondo Solidario I y II. 2.- Compaginación de expedientes de postulación.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	215.000	DIDECO
MATAMALA HERNANDEZ FLORENTINO EN	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.02.2009	31.12.2009	317.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
MORAGA GONZALEZ CARLA ELIZABETH	1.- Atención y recepción de usuarios. 2.- Encargada de redactar informes mensuales considerando planificación y registro de productos establecidos por el proyecto. 3.- Encargada de despacho y recepción de cartas y oficios. 4.- Atención en terreno. 5.- Apoya directamente en la gestión legal, psicológica y social. 6.- Encargada de ingresar al sistema de registro computacional información actual de casos atendidos. 7.- Labores de apoyo administrativo.	Profesional	25.05.2009	25.06.2009	475.000	ATENCION A VICTIMAS
MOREIRA DELGADO CRISTIAN ALBERTO	1.- Coordinar equipos de trabajo. 2.- Coordinar reuniones de trabajo con los distintos SSPP vinculados al programa como por ejemplo, CONADI, Registro Civil, PRODEMU, FOSIS, etc. 3.- Hacer seguimiento mediante SW a los cumplimientos del programa.	Profesional	13.01.2009	31.12.2009	333.333	DIDECO
MUÑOZ FERNANDEZ JAIME ANDRES	1. Confección de proyectos para ser presentados al FRIL/PMU/FNDR. 2. Confección de planos de arquitectura y especificaciones técnicas. 3.- Realizar catastro de terrenos municipales aptos para equipamientos. 4.- Confección de maquetas virtuales. 5.- Revisión proyectos desarrollados externamente.	Arquitecto	20.01.2009	31.12.2009	666.666	SECPLAN
OYARZO MENZEL CAROLINA STELLY	Encuestar, revisar, actualizar y consultar Ficha de Protección Social	Experto	18.03.2009	31.12.2009	359.000	ENCUESTADORES FPS

PEREZ PINELA RODRIGO	Confección, diseño y mantención página web institucional.	Diseñador	01.01.2009	31.03.2009	500.000	COMUNICACIONES
PIZARRO PIZARRO CAROL PURISIMA	1.- Emisión de informes jurídicos solicitados por otras unidades municipales. 2.- Pronunciamientos sobre Ley 19.070. 3.- Asesoría Profesional en materias relacionadas con entes administrativos relacionados con el Departamento de Educación.	Profesional	09.06.2009	31.12.2009	848.413	ASESORIA JURIDICA
PROVOSTE JARA RODRIGO ADRIAN	Confección de planos y topografías de proyectos para postularlos a distintos fondos de financiamiento regionales y sectoriales.	Topografo	11.02.2009	31.07.2009	350.000	SECPLAN
QUELIN KREMMER NANCY GLORIA	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	23.01.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
QUINTRAMAN MOREIRA LORENA IVONNE	Realizar las integraciones, desvinculaciones y anulaciones de los integrantes de las familias incorporadas a la Ficha de Protección Social	Experto	13.01.2009	31.12.2009	333.333	COORDINADOR FPS
RAPIMAN FIGUEROA CLAUDIA ANDREA	Cubicaciones de obras de construcción, confección de presupuestos, análisis de precios unitarios y revisión de proyectos de instalaciones sanitarias domiciliarias y públicas.	Experto	11.02.2009	31.07.2009	500.000	SECPLAN
REYES SAEZ CARMEN XIMENA	1. Ingresar expedientes de edificación. 2. digitar permisos de edificación y recepciones. 3. Mantener actualizada la base de datos de edificación. 4. Enviar información al SII e INE en relación a los permisos otorgados. 5. Entregar información respecto de	Arquitecto	01.02.2009	31.12.2009	780.000	EDIFICACION
RODRIGUEZ RIVERA ANGELICA DEL CAR	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	23.01.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
ROSAS FIGUEROA LORENA BEATRIZ	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Profesional	01.01.2009	31.12.2009	600.000	COMUNICACIONES

ROSAS RUIZ LUIS ANDRES	1. Coordinar trabajos de las próximas elecciones presidenciales. 2. Evaluaciones técnicas de infraestructura de Jardines Infantiles según convenio de la I. Municipalidad de Osorno con JUNJI. 3. Apoyo diversos eventos: Fiestas Patrias, Festival Campesino,	Tecnico en Construcción	01.02.2009	31.12.2009	310.000	APOYO DEPARTAMENTO OPERACIONES
SAAVEDRA DIAZ MARIANA SOLEDAD	1.- Prestar apoyo en las actividades que se realizan en terreno. 2.- Realizar las convocatorias a las organizaciones que participan del programa. 3.- Citar reuniones con mesas técnicas de trabajo en los ámbitos de educación, salud y control de drogas (pol	Experto	15.06.2009	31.12.2009	214.000	PLAN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA APOYO ADMINISTRATIVO
SANCHEZ VILLARROEL PAMELA ANDREA	1.- Labores específicas de apoyo al Programa de Protección del Patrimonio Familiar (PPPF) del MINVU y a la postulación a vivienda del Fondo Solidario I y II. 2.- Compaginación de expedientes de postulación.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	278.000	DIDECO
SANTIBAÑEZ MANSILLA BENJAMIN ARIEL	1.- Realizar dibujo técnico de planos de arquitectura. 2.- Realizar levantamientos arquitectónicos. 3.- visitas a terreno	Experto	19.01.2009	31.12.2009	300.000	SECPLAN
TOLEDO ANTILEF MARIA ANGELICA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	20.04.2009	31.12.2009	250.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
TOLEDO VIDAL FRANCISCO JAVIER	Estudio y análisis, creación y diseño de bases de datos, desarrollo menú principal, desarrollo ingreso de datos, enlace software y bases de datos, desarrollo consultas de datos, desarrollo listado por impresora de datos, desarrollo eliminación de datos, desarrollo diseño de pantallas, desarrollo login password, depuración, pruebas y modificación o cambio de campos.	Experto	02.06.2009	23.12.2009	400.000	SECRETARIA MUNICIPAL
TRIPAYAN MONSALVE ERWIN ALEJANDRO	1. Ingresar expedientes de edificación. 2. digitar permisos de edificación y recepciones. 3. Mantener actualizada la base de datos de edificación. 4. Enviar información al SII e INE en relación a los permisos otorgados. 5. Entregar información respecto de	Tecnico en Construcción	01.02.2009	31.12.2009	310.000	APOYO DEPARTAMENTO EDIFICACIÓN
TRIVIÑO NAHUEL PAN TERESA CRISTINA	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	220.000	FICHA PROT.SOC.

URIBE URIBE CHRISTIAN ERNESTO	1.- Entregar información de interés turístico a los visitantes de la comuna. 2.- Actualizar base de datos sobre establecimientos de alojamientos, alimentación, agencias, transportes, lugares de diversión, entre otros. 3.- Cumplir funciones de guiado en dis	Experto	01.02.2009	31.12.2009	178.000	APOYO DEPARTAMENTO TURISMO
VARGAS CONTRERAS ESTRELLA DEL PIL	Desarrollar agenda turística de trabajo	Experto	01.02.2009	31.12.2009	178.000	TEC.TURISMO
VARGAS VELASQUEZ GRICEL MABEL	1.- Actualizar catastro de organizaciones de la comuna. 2.- Promover la renovación de las directivas de las organizaciones territoriales y funcionales, que se encuentren con personalidad jurídica vencidas, por sectores territoriales. 3.- Preparar jornadas de capacitación a los dirigentes sociales en: trabajo en equipo, formulación de proyectos sociales, liderazgo y manejo contable.	Experto	01.04.2009	30.06.2009	350.000	DIDECO
VILLALOBOS CASTRO ROSA IRIS	1.- Instalar mesa de trabajo comunal en el ámbito de turismo. 2.- Desarrollar política comunicacional en el ámbito turismo con la unidad de comunicaciones. 3.- Generar programa anual de eventos y/o actividades en la comuna.	Profesional	02.02.2009	31.07.2009	666.666	TURISMO
VILLANUEVA MORA VIVIANA ANDREA	1.- Apoyar a las familias del programa Puente, focalizadas por MIDEPLAN, desde su ingreso hasta su egreso del programa. 2.- Guiar y orientar a las familias para que puedan acceder a red de servicios públicos que entrega beneficios a los miembros del progr	Asistente Social	01.02.2009	31.12.2009	295.000	APOYO FAMILIAR
VILLAR ROSAS BENJAMIN MARIO	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.02.2009	31.12.2009	392.000	DEPARTAMENTO SOCIAL

